

Аннотация к рабочей программе дисциплины

Эффективность работы административно-хозяйственного отдела в современной образовательной организации

Характеристика дисциплины

В соответствии с учебным планом программы, разработанным на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.02 "Менеджмент" утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12 августа 2020 г. N 970,

Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 2 февраля 2018 года N 49н «Об утверждении профессионального стандарта "Специалист административно-хозяйственной деятельности"»

Дисциплина «Эффективность работы административно-хозяйственного отдела в современной образовательной организации», является обязательной для изучения.

Цели и задачи дисциплины

Дисциплина «Эффективность работы административно-хозяйственного отдела в современной образовательной организации» включает 1 тему. Темы объединены в 1 дидактические единицу: Эффективность работы административно-хозяйственного отдела в современной образовательной организации.

Цель дисциплины – совершенствование компетенции и (или) получение новой компетенции в области административного, хозяйственного, документационного и операционного обеспечения, поддержки и сопровождения работы всех служб и работников образовательной организации.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучить и проанализировать структуру и принципы организационной поддержки в образовательной организации;
- изучить и проанализировать структуру и принципы административной поддержки в образовательной организации;
- изучить и проанализировать структуру и принципы хозяйственной поддержки в образовательной организации ;
- изучить и проанализировать законодательство Российской Федерации и нормативно-правовую базу, регулирующую деятельность в области административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки.

Место дисциплины в структуре образовательной программы

Настоящая дисциплина включена в учебный план программы повышения квалификации «Эффективность работы административно-хозяйственного отдела в современной образовательной организации»

Дисциплина изучается на протяжении всего курса обучения по программе (в течение 1,2, 4 недель.), зачет при заочной форме обучения.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории;

Профессиональные компетенции:

ПК-2 Способен осуществлять тактическое управление процессами в организации